

Ordonnancement / Planification d'atelier

ELEMENTS DE CONTEXTE

L'ordonnancement, ou Planification d'atelier, est une fonction clé pour garantir le taux de service client. Elle met en place, programme, et suit la réalisation des plannings de production en optimisant les délais, les flux, l'utilisation des capacités de production, les en-cours (et donc les immobilisations financières), et les coûts. Ces activités sont réalisées dans le respect des réglementations et procédures de l'entreprise.

FINALITES DE LA FORMATION

Le parcours Ordonnancement / Planification d'atelier est structuré suivant le modèle « Formation à valeur ajoutée ».

A l'issue de la formation, l'apprenant :

- Aura assimilé les différentes activités de l'ordonnancement, ses objectifs, ses contraintes, et les interactions avec les métiers de son écosystème.
- Aura appliqué concrètement un (des) principe(s) enseignés, avec le support échelonné dans le temps du formateur-consultant.

OBJECTIFS ET COMPETENCES

	Savoir (connaissances) :	Pour (compétences) :
1	Maîtriser les fondamentaux et bonnes pratiques du métier d'Ordonnanceur / Gestionnaire de Production	Comprendre les missions de l'Ordonnanceur et les environnements de production
2	Situer clairement son rôle et sa place dans l'organisation	Mieux collaborer avec les fonctions Planification directrice, Production, Achats, Appros, Qualité et Maintenance
3	Maîtriser le fonctionnement du Calcul des Besoins et ses paramètres de gestion	Activer les leviers d'action pour améliorer la tenue des engagements
4	Développer son autonomie et son rôle de vigie entre la planification et la production	Animer les rituels pour mieux accompagner la production
5	Maîtriser les indicateurs de Performance de son périmètre	Mesurer les impacts des choix d'ordonnancement et faciliter les prises de décision lors des revues de production
6	Mieux gérer les relations internes et externes	Gérer les situations quotidiennes nominales, les aléas, les crises
7	Distinguer les outils d'analyse des flux	Être force de proposition pour optimiser l'organisation des flux

Ordonnancement / Planification d'atelier

PUBLIC ET PREREQUIS

- Toute personne chargée d'établir les plannings détaillés de production et de piloter les flux d'atelier.
- Prérequis : entretien de 30' avec l'apprenant et son manager pour identifier 3 à 5 bonnes pratiques prioritaires et/ou impactantes.

MODALITES PEDAGOGIQUES

Animation : Présentiel 3 jours soit 21 heures + entretien préparatoire de 30' + 6 rdv de suivi de 45', à distance.



Méthodes d'apprentissage : apports théoriques et pratiques avec mise en situation, notions fondamentales, travaux de groupes, partage d'expériences entre apprenants et avec le formateur-consultants, exercices pratiques, mises en situation professionnelles, exemples concrets, learning by doing.

Evaluation des apprenants : QCM, questions de réflexion, tour de table, observation

Validation : Attestation de fin de formation et certificat de réalisation.

Intervenant(e) : Formateur-consultant spécialisé en planification et pilotage des flux.

PROGRAMME

1ère journée :

Les enjeux de l'ordonnancement

- L'ordonnancement, un métier stratégique
- Pistes d'amélioration recensées pendant la phase préparatoire

Positionnement et responsabilités de l'Ordonnancement / Planification d'atelier

- Interface entre la planification et la production
- Caractéristiques et contraintes des typologies de production
- Rôle de chef d'orchestre et de vigie dans l'atelier
- Interactions avec les fonctions internes (planification, production, approvisionnements, qualité,)

Techniques d'ordonnancement

- Positionnement de l'ordonnancement dans le modèle MRP2 de planification et de pilotage d'une activité industrielle (MRP2 = Manufacturing Resources Planning)
- Exercice d'ordonnancement à capacité finie
- Ordonnancement en flux poussés
- Cas des flux tirés : mise en place des boucles kanban
- Capacité finie / infinie et Jalonnement amont / aval
- Utilisation / Efficience et Capacité calculée / Capacité démontrée
Plan de rattrapage

2ème journée :

Règles Métier

- Analyse du Calcul des Besoins Nets (messages d'exception)
- Adéquation charge / capacité
- Clôture des OF
- Importance de la qualité des données

Mesure des performances, tableau de bord

- Savoir calculer et mesurer les performances (OTD, VEX, taux d'OF en retard, TRS...),
- Elaborer sont tableau de bord, interpréter les résultats, les communiquer à la production et les exploiter

Pilotage de l'ensemble du flux et mise en œuvre

- Management visuel
- Rituels d'animation type SQCDP

3ème journée :

Analyse d'un flux de production

- Cartographie des flux de valeur (Value Stream Mapping)
- Graphe des opérations
- Diagramme spaghetti

Plan d'actions personnalisé