

Formation Manager un magasin

ELEMENTS DE CONTEXTE

Manager un magasin logistique nécessite de maîtriser à la fois l'organisation opérationnelle, l'animation d'équipe, la gestion des flux et la performance du service. Dans un contexte où la qualité, la sécurité, la fiabilité et la rapidité des opérations sont essentielles, le rôle du manager est déterminant pour garantir un fonctionnement optimal du magasin et optimiser la supply chain de l'entreprise.

FINALITES DE LA FORMATION

Cette formation permettra aux managers de magasin ou futurs managers de développer les compétences nécessaires pour :

- Structurer et organiser un magasin performant,
- Superviser les opérations quotidiennes,
- Piloter les indicateurs de performance,
- Animer efficacement une équipe opérationnelle,
- Contribuer à l'amélioration continue de la chaîne logistique.

OBJECTIFS ET COMPETENCES

- Comprendre les rôles, responsabilités et enjeux d'un manager de magasin
- Organiser les espaces, zones et processus du magasin
- Piloter les activités : réception, stockage, préparation, expédition
- Mettre en place et suivre les principaux KPI magasin (taux de service, productivité, fiabilité...)
- Garantir la sécurité et la qualité dans les opérations
- Encadrer, motiver et accompagner une équipe logistique
- Identifier des axes d'amélioration et construire un plan d'actions opérationnel

PUBLIC ET PREREQUIS

- Manager logistique
- Responsable magasin / Responsable de stock
- Chef d'équipe magasin
- Futur responsable d'entrepôt / superviseur

Aucun prérequis

MODALITES PEDAGOGIQUES

Animation : Présentiel ou distanciel – 2 jours (14 heures)

Méthodes d'apprentissage : apports théoriques, études de cas, exercices pratiques, mises en situation professionnelles, travaux de groupe, partage d'expériences, classes inversées.

Évaluation des apprenants : QCM, exercices, observation en situation, tour de table.

Validation : Attestation de fin de formation et certificat de réalisation

Intervenant(e) : Formateur spécialisé en logistique et management opérationnel

Formation Manager un magasin

PROGRAMME

1^{ère} journée :

Comprendre le rôle du manager de magasin

- Enjeux du management logistique
- Missions, responsabilités et posture managériale
- Équilibre entre opérationnel, organisation et pilotage

Étude de cas + échanges d'expériences

Organiser un magasin performant

- Zoning, implantations, flux internes
- Organisation des zones ; réception, stockage, picking, expédition
- Optimisation des déplacements et ergonomie

Mise en situation avec exercices pratiques

Piloter les opérations quotidiennes

- Planification et ordonnancement
- Fiabilisation des processus : réception – stockage – préparation -expédition
- Méthodes pour réduire les erreurs et accélérer les flux

Exercices pratiques

2^{ème} journée :

Performance opérationnelle & KPI magasin

- Taux de service
- Fiabilité des stocks
- Productivité par activité
- Qualité opérationnelle

Mise en situation avec exercices pratiques

Sécurité & qualité en magasin

- Conformité, traçabilité, bonnes pratiques
- Prévention des risques et règles HSE
- Sensibilisation et responsabilisation de l'équipe

Étude de cas – analyse d'incidents

Formation Manager un magasin

Manager et animer une équipe

- Gestion des priorités et communication opérationnelle
- Briefing / débriefing
- Conduite du changement
- Gestion des conflits

Mise en situation RP

Construire un plan d'amélioration continue

- Identifier les points critiques du magasin
- Méthodologie PDCA
- Définition d'un plan d'actions

Atelier final – élaboration d'un plan d'amélioration